



Zertifikat seit 2019  
audit berufundfamilie

# Kurzporträt 2019

## Stiftung Friedehorst

Friedehorst gGmbH, Dienste für Senioren und Pflege Friedehorst gGmbH, Friedehorst Teilhabe Leben gGmbH, Berufsförderungswerk Friedehorst gGmbH, Reha-Aktiv Friedehorst gGmbH, Friedehorst mobil gGmbH

Rotdornallee 64, 28717 Bremen

Das Zertifikat zum audit berufundfamilie wurde am 10.12.2019 erteilt.

Seit über 70 Jahren bietet die diakonische Einrichtung Kindern, Jugendlichen und Erwachsenen kompetente Hilfe, vertrauensvolle Zuwendung und individuelle Förderung. 1947 auf einem ehemaligen Kasernengelände in Lesum gegründet, hat die Einrichtung im Laufe der Jahre eine Angebotsvielfalt entwickelt, die in dieser Form in Norddeutschland einzigartig ist. Jährlich werden ca. 2.000 Menschen mit sozial-diakonischen Dienstleistungen versorgt.

Zum Zeitpunkt der Auditierung waren 1400 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beschäftigt.

Mit dieser Mitarbeitendenanzahl gehört Friedehorst zu den größten Arbeitgebern in Bremen-Nord.

### Ziel der Auditierung

Ziel der Stiftung Friedehorst einschließlich ihrer einbezogenen Tochtergesellschaften ist es, hoch attraktive Dienstgeberin zu sein. Über eine gesteigerte Arbeitszufriedenheit sollen Mitarbeitende in allen Lebensphasen gebunden werden. Zudem soll die bereits vorhandene Aufstellung intern sowie extern kommuniziert werden. So soll auch die Gewinnung neuer Mitarbeitender unterstützt werden. Der transparent gemachte, verlässliche Rahmen zur Vereinbarkeit von Berufs- und Privatleben soll zukünftig von Führungskräften aktiv unterstützt, von Teams gemeinsam ausgestaltet und so im Alltag deutlich spürbar werden. Dabei wird eine langfristig faire Interessenbalance - auch innerhalb von Teams - angestrebt. Die Auditierung dient dabei der transparenten Darstellung und neutralen Bestätigung der vorhandenen Aufstellung als Dienstgeberin sowie der bedarfs- und zielorientierten sowie nachhaltigen Weiterentwicklung unter Beteiligung der Mitarbeitenden.

### Vorhandene Maßnahmen (Auswahl)

- Gleitzeit in Verwaltungsbereichen
- Schichtzeiten mit großer Vielfalt an bedarfsgerechten Modellen und Tauschmöglichkeiten
- Ampelkonten
- Familienbedingte Teilzeit in zahlreichen Modellen
- Mitarbeiterportal mit direktem Zugriff auf Dienstplan und Zeitkonto als Pilot
- Teamkalender, feste Vertretungen und Teamvertretungen
- Umfangreich ausgebautes Gesundheitsmanagement und Konfliktmanagement
- Mitarbeitenden-/ Sozialberatung (inkl. Pflege von Angehörigen)
- Führungskräftezirkel
- Coachingangebote
- Personalentwicklungsgespräche
- Firmenfitness
- Kooperationspartner mit einer Kinderbetreuungseinrichtung (Belegplätze Krippe und Kita)

### Zukünftige Maßnahmen (Auswahl)

- Erarbeiten und Abschluss eines klaren Rahmens bzw. transparenter Regelungen zu Urlauben
- Erhöhung der Verlässlichkeit von Dienstzeiten durch Verbesserung des Ausfallmanagements
- erneute Durchführung der Mitarbeitendenbefragung
- Weiterentwicklung des BGM
- Weiterentwicklung der Möglichkeiten zum mobilen Arbeiten
- Diverse Maßnahmen zur internen Kommunikation und Bewusstmachung
- Integration der Aspekte Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben sowie von Gesundheit in einen Leitbildprozess, Überführung in Führungsgrundsätze
- Konzeptionelle Bearbeitung des Themas Fortbildung, Definieren und Kommunizieren eines Prozesses für betrieblich veranlasste Weiterbildungsmöglichkeiten
- Durchführung von Veranstaltungen zum Thema Pflege von Angehörigen

Stand: 10. Dezember 2019